



भारत का राजपत्र

The Gazette of India

सी.जी.-जी.जे.-अ.-29052024-254424
CG-GJ-E-29052024-254424

असाधारण
EXTRAORDINARY
भाग III—खण्ड 4
PART III—Section 4
प्राधिकार से प्रकाशित
PUBLISHED BY AUTHORITY

सं. 370]
No. 370]

नई दिल्ली, शुक्रवार, मई 24, 2024/ज्येष्ठ 3, 1946

NEW DELHI, FRIDAY, MAY 24, 2024/JYAISHTHA 3, 1946

राष्ट्रीय न्यायालयिक विज्ञान विश्वविद्यालय

(गांधीनगर, गुजरात)

अधिसूचना

गांधीनगर, 15 मई, 2024

फा. सं. एनएफएसयू/एडीएम/1-24.—राष्ट्रीय न्यायालयिक विज्ञान विश्वविद्यालय अधिनियम 2020 की धारा 42 की उपधारा (2) और (3) द्वारा प्रदत्त शक्तियों का प्रयोग करते हुए शासी बोर्ड (बोर्ड ऑफ गवर्नर्स) निम्नलिखित अध्यादेशों को बनाता है :

अध्यादेश सं. 1

एनएफएसयू अधिनियम की धारा 42(1)(डी) के तहत उपाधि, डिप्लोमा, सर्टिफिकेट और अन्य शैक्षणिक विशिष्टताएं प्रदान करना, उसके लिए योग्यताएं और उसे प्रदान करने और प्राप्त करने के संबंध में उठाए जाने वाले कदम और विश्वविद्यालय का दीक्षांत समारोह द्वारा उपाधि प्रदान करना अथवा अन्य उद्देश्यों के लिए ऐसे तरीके से आयोजित करना जैसा कि प्रथम परिनियम की धारा 44 के तहत निर्धारित किया गया है।

1) निम्नलिखित उपाधि, डिप्लोमा और सर्टिफिकेट पाठ्यक्रम विभिन्न विद्यालयों के अंतर्गत शुरू किए गए हैं जिसे उन छात्रों को प्रदान किया जाएगा जिन्होंने राष्ट्रीय न्यायालयिक विज्ञान विश्वविद्यालय (तत्कालीन गुजरात न्यायालयिक विज्ञान विश्वविद्यालय) के किसी भी विद्यालय / केंद्र/संबद्ध कॉलेज/ मान्यता प्राप्त संस्थान में निर्धारित कार्यक्रम में भाग लिया और सम्बन्धित उपाधि के लिए विश्वविद्यालय के अध्यादेश के अनुसार निर्धारित योग्यता परीक्षा उत्तीर्ण कर ली है:

क) डी.लिट. (डॉक्टर ऑफ लिट्रेचर)
ख) डी.एससी. (डॉक्टर ऑफ साइंस)

- ग) पीएच.डी. (डॉक्टर ऑफ फिलोसोफी)
- घ) एम.एससी. (मास्टर ऑफ साइंस)
- च) पोस्ट ग्रेजुएट डिप्लोमा
- छ) एम.फिल (मास्टर ऑफ फिलोसोफी)
- ज) बी.बी.ए.एम.बी.ए. (इंटिग्रेटेड)
- झ) बी.एससी.एम.एससी. (इंटिग्रेटेड)
- ट) बी.टेक. एम.टेक. (इंटिग्रेटेड)
- ठ) बी.एससी.एल.एल.बी. (ऑनर्स) (इंटिग्रेटेड)
- ड) बी.बी.ए.एल.एल.बी. (ऑनर्स) (इंटिग्रेटेड)
- ढ) एल.एल. बी. (ऑनर्स) (बैचलर ऑफ लॉ)
- ण) एल.एल.एम. (मास्टर ऑफ लॉ)
- त) एक्जीक्यूटिव एम.बी.ए. प्रोग्राम
- थ) एम.फार्मा (मास्टर ऑफ फार्मेसी)
- द) एम.ए. (मास्टर ऑफ आर्ट्स)
- ध) एम.टेक. (मास्टर ऑफ टेक्नोलॉजी)

2) किसी भी व्यक्ति को तब तक उपाधि, डिप्लोमा या सर्टिफिकेट नहीं दिया जाएगा जब तक वह :

- क) पाठ्यक्रम,पाठ्यक्रम क्रेडिट और श्रेणी (ग्रेड) से जुड़ी सभी शैक्षणिक और कार्यक्रम संबंधित आवश्यकताओं को पूरा नहीं कर लेता ;
- ख) उपाधि, डिप्लोमा या सर्टिफिकेट प्रदान करने के लिए उपस्थिति,आचरण और अनुशासन आदि जैसी अन्य आवश्यकताओं को पूरा नहीं कर लेता ;
- ग) निर्धारित अवधि तक कार्यक्रम को पूरा नहीं कर लेता ;
- घ) विश्वविद्यालय का सभी शुल्क, लंबित बकाया और अन्य देय राशि का भुगतान नहीं कर देता ; तथा
- च) सम्बन्धित अध्यादेशों के तहत निर्धारित अन्य सभी शर्तें पूरा नहीं करता ।

3) ऐसी उपाधि, डिप्लोमा या सर्टिफिकेट प्रदान करने की प्रक्रिया अधोलिखित अनुसार अपनाई जाएगी:

क) उपरोक्त प्रावधानों (1) और (2) के अनुसरण में, विद्यालय के संकायाध्यक्ष या केंद्र या सम्बद्ध महाविद्यालय/ संस्थान के प्रमुख निर्धारित प्रोफार्मा में सर्टिफिकेट देंगे कि सम्बन्धित छात्रों ने सम्बन्धित उपाधि, डिप्लोमा या सर्टिफिकेट के अवार्ड के लिए अपनी शैक्षणिक आवश्यकताओं को सफलतापूर्वक पूरा कर लिया है और उसे आगे की प्रक्रिया के लिए विश्वविद्यालय के कार्यपालक कुलसचिव को प्रस्तुत करेंगे ।

बशर्ते कि केंद्र के प्रमुख और सम्बद्ध महाविद्यालय /संस्थान के प्राचार्य/प्रमुख द्वारा प्रस्तुत सर्टिफिकेट को कार्यपालक कुलसचिव को प्रस्तुत करने से पहले सम्बन्धित संकायाध्यक्ष द्वारा सत्यापित किया जाएगा।

ख) इस तरह का प्रमाण पत्र विश्वविद्यालय के कार्यपालक कुलसचिव द्वारा प्राप्त हो जाने के बाद छात्रों की नामांकन संख्या और अन्य सभी विन्दुओं का सत्यापन परीक्षा विभाग करेगा और प्रस्ताव अकादमिक परिषद के समक्ष रखा जाएगा जो शासी बोर्ड को उचित संस्तुतिओं के साथ प्रस्तुत करेगा।

ग) एक बार शासी बोर्ड ऐसे उपाधि प्राप्त करने वालों की सूची को स्वीकृति दे देता है तो उपाधि, डिप्लोमा या सर्टिफिकेट पाठ्यक्रमों के छात्रों के नाम की अंतिम सूची अधिसूचित की जाएगी।

घ) उपाधि और डिप्लोमा प्रदान करने के लिए विश्वविद्यालय द्वारा दीक्षांत समारोह आयोजित किया जाएगा और ऐसे दीक्षांत समारोह की सूचना दीक्षांत समारोह की तारीख से कम से कम तीस दिन पहले सम्बन्धित छात्रों को भेजी जाएगी जो उपाधि या

डिप्लोमा प्राप्त करने के पात्र हो गए हैं। दीक्षांत समारोह की तारीख की सूचना के साथ-साथ छात्रों को एक फॉर्म भी दिया जाएगा जिसमें वे अपनी इच्छा व्यक्त करेंगे कि वे उपस्थित होकर या अनुपस्थिति में उपाधि/डिप्लोमा लेना चाहते हैं।

च) प्राप्त सूचना के आधार पर उपस्थित होकर उपाधि प्राप्त करने वाले छात्रों की सूची तैयार की जाएगी। इसके उपरांत उपाधि/डिप्लोमा प्रदान करने से सम्बन्धित दीक्षांत समारोह की प्रक्रिया, जिसमें शैक्षणिक शोभायात्रा का क्रम, मंच पर होने वाले कार्यक्रमों का क्रम तथा दीक्षांत समारोह में बैठने की व्यवस्था आदि शामिल है, समय-समय पर कुलपति द्वारा तय की जाएगी।

4) सामान्यतः कुलपति द्वारा निर्धारित तिथि और समय पर आयोजित होने वाले एक या अधिक दीक्षांत समारोह में उपाधियाँ प्रदान की जाएंगी। ऐसी उपाधियाँ उस तारीख के 180 दिनों के भीतर प्रदान की जाएंगी जिस दिन को छात्रों द्वारा अर्हता प्राप्त करने और इसके लिए पात्र बनने की उम्मीद की जाती है, उपाधि प्रदान करने के लिए कार्यक्रमों की तारीखें निर्धारित तिथियों से कम से कम 30 दिन पहले अधिसूचित की जाएंगी।

इसके अलावा उपाधि या डिप्लोमा के लिए निर्धारित सभी शैक्षणिक आवश्यकताओं को पूरा करने पर अंतिम परिणाम घोषित होने के बाद निर्धारित समयावधि में उत्तीर्ण होने का एक सामान्य सर्टिफिकेट जारी किया जाएगा, लेकिन उपाधि नहीं।

उपरोक्त सूचनाओं के अतिरिक्त कुछ प्रतिकूल परिस्थितियों में, दीक्षांत समारोह के अलावा आभासी (वर्चुअल) दीक्षांत समारोह के माध्यम से उपाधि, डिप्लोमा प्रदान करने का तरीका तय कर सकते हैं जिसके लिए कुलपति का निर्णय अंतिम होगा।

5) दीक्षांत समारोह के दौरान आयोजित किए जाने वाले क्रिया-कलाप कुलपति के अनुमोदन से कार्यपालक

कुलसचिव द्वारा निर्धारित किए जाएँगे।

अध्यादेश सं. 2

विश्वविद्यालय के प्रथम परिनियम की धारा 12(4) के अंतर्गत संकायाध्यक्ष के कार्यः

- सम्बन्धित विद्यालय के अलग-अलग परिसरों में आयोजित की जा रही सभी शैक्षणिक गतिविधियों का पर्यवेक्षण, निगरानी और समन्वयन करना;
- विश्वविद्यालयों द्वारा दिए गए विभिन्न अध्यादेशों, नीतियों और निर्देशों के प्रावधानों के अनुसार छात्रों को विद्यालयों में प्रवेश देना;
- विद्यालय के कर्मचारियों और छात्रों के बीच अनुशासन बनाए रखना;
- विद्यालय के अंतर्गत चलाए जा रहे विभिन्न कार्यक्रमों के लिए विश्वविद्यालय द्वारा निर्धारित प्रक्रिया के तहत फीस और अन्य शुल्क एकत्र करने की व्यवस्था करना;
- विद्यालय से सम्बन्धित सूचनाएँ विश्वविद्यालय को प्रस्तुत करना;
- समय सारणी तैयार करना / तैयार करने के लिए दिशा-निर्देश प्रदान करना और प्रत्येक सेमेस्टर/टर्म में किए जाने वाले कार्यक्रमों की व्यवस्था करना;
- विद्यालय को आवंटित प्रत्येक उपकरण, फर्नीचर और अन्य चल संपत्तियों की देखभाल करना;
- यह सुनिश्चित करना कि सभी अधिनियम, कानून, अध्यादेश और नीतियों (शैक्षणिक के साथ-साथ वित्तीय और प्रशासनिक संबंधी) से जुड़े सभी प्रावधानों का ईमानदारी से पालन किया जाए;
- सदस्य, संयोजक, अध्यक्ष या किसी अन्य क्षमता में नियमानुसार दिए गए विभिन्न शैक्षणिक और अन्य कार्यों का निर्वहन करना;
- परीक्षकों का नाम जारी करना, परीक्षा परिणाम की समय पर घोषणा, सम्बद्ध महाविद्यालयों/संस्थानों के परीक्षा परिणाम आदि परीक्षा से सम्बन्धित सभी कार्यों को पूरा करना;
- दीक्षांत समारोह से सम्बन्धित सभी आवश्यक कार्य करना;
- सम्बद्ध कॉलेज/संस्थान में दी जा रही शिक्षा पर दृष्टि रखना; महाविद्यालयों/संस्थानों का दौरा करना, यह सुनिश्चित करना कि शैक्षणिक कार्यक्रम उसकी वास्तविक भावना के अनुसार प्रदान किए जा रहे हैं आदि;

- सुनिश्चित करना कि पाठ्यक्रम के लिए निर्धारित सभी मानदंड सद्वी भावना से लागू हों रहे हैं;
- अतिथि व्याख्यान/गोष्ठियों/कार्यशालाओं की व्यवस्था करना
- सुनिश्चित करना कि प्लेसमेंट्स कार्य हो रहे हैं;
- अध्यादेशों के तहत प्राप्त शक्तियों का विवेकपूर्ण ढंग से प्रयोग करना;
- कुलपति, कैम्पस निदेशक तथा कार्यपालक कुलसचिव द्वारा सौंपे गए किसी भी अन्य कर्तव्यों या कार्यों को करना।

अध्यादेश सं. 3

एनएफएसयू अधिनियम की धारा 16 (2) (ii) के अनुसार एनएफएसयू में अध्ययन के विभिन्न पाठ्यक्रमों की स्थापना।

एनएफएसयू अधिनियम की धारा 16 (2) (ii) के अनुसार एनएफएसयू में अध्ययन हेतु निम्नलिखित पाठ्यक्रमों की स्थापना की गयी है:

विद्यालय	पाठ्यक्रम
न्यायालयिक विज्ञान विद्यालय	एम.एस.सी. – फोरेंसिक साइन्स
	एम.एस.सी. - फोरेंसिक बायोटेक्नोलॉजी
	एम.एस.सी. - मल्टीमीडिया फोरेंसिक
	एम.ए. - मास कम्युनिकेशन एंड जर्नलिज़म (फोरेंसिक जर्नलिज़म में विशेषज्ञता के साथ)
	बी.एस.सी. - एम.एससी. फोरेंसिक साइन्स
	पीजी डिप्लोमा - फिंगरप्रिंट साइन्स
	पीजी डिप्लोमा - फोरेंसिक डॉक्यूमेंट एक्जामिनेशन
	पीजी डिप्लोमा - क्राइम सीन फोटोग्राफी
	पीजी डिप्लोमा -डीएनए फोरेंसिक
	पीजी डिप्लोमा - क्राइम सीन मैनेजमेंट
इंजीनियरी तथा प्रौद्योगिकी विद्यालय	पीजी डिप्लोमा - फोरेंसिक जर्नलिज़म (हाइट्रिड मोड)
	पीजी डिप्लोमा - फोरेंसिक बैलिस्टिक्स
	एम.एस.सी.-नैनोटेक्नोलॉजी (फोरेंसिक नैनोटेक्नोलॉजी में विशेषज्ञता)
न्यायालयिक व्यवहार विद्यालय	एम.एस.सी. -फूड टेक्नोलॉजी (फोरेंसिक फूड एनालिसिस में विशेषज्ञता)
	एम.टेक.- सिविल इंजीनियरिंग (फोरेंसिक स्ट्रक्चरल इंजीनियरिंग में विशेषज्ञता)
	एम.फिल. - क्लिनिकल साइकॉलॉजी (आर सी आई स्वीकृत प्रतीक्षित)
	एम.एस.सी. - क्लिनिकल साइकॉलॉजी
	एम.एस.सी. - न्यूरो साइकॉलॉजी
विधि, फोरेंसिक न्याय तथा नीति अध्ययन विद्यालय	एम.एस.सी. - फोरेंसिक साइकॉलॉजी
	एम.ए. - क्रिमिनोलॉजी (फोरेंसिक साइकॉलॉजी में विशेषज्ञता)
	बी. ए. - एम.ए. - क्रिमिनोलॉजी
	पीजी डिप्लोमा - साइबर साइकॉलॉजी
	पीजी डिप्लोमा - इंवेस्टिगेटिव साइकॉलॉजी
	बी.बी.ए.- एल.एल.बी. (ऑनर्स)
	बी.एससी. -एल.एल.बी. (ऑनर्स)
पृथ्वी, अंतरिक्ष, और इंटरनेट तकनीक विद्यालय	एल.एल.एम- (साइबर लॉ एंड साइबर क्राइम इन्वेस्टिगेशन)
	एल.एल.बी. (ऑनर्स)
	एल.एल.एम.- (क्रिमिनल लॉ एंड क्रिमिनल जस्टिस एड्विनिस्ट्रेशन)
	पीजी डिप्लोमा - ड्रग एंड सब्स्टांस एव्यूज लॉज
पृथ्वी, अंतरिक्ष, और इंटरनेट तकनीक विद्यालय	पीजी डिप्लोमा -साइबर लॉ
	एम.टेक. -रोबोटिक्स एंड ऑटोमेशन
	एम. टेक. -एप्लाइड डेटा साइन्स एंड आर्टिफिशियल इंटेलिजेंस
	पीजी डिप्लोमा- इंटरनेट गवर्नेंस

पुलिस विज्ञान तथा सुरक्षा अध्ययन विद्यालय	एम.एस.सी. - होमलैंड सिक्योरिटी
	एम.ए. - पुलिस एंड सिक्योरिटी स्टडीज
	पीजी डिप्लोमा - सिक्योरिटी स्टडीज
	डिप्लोमा- केनाइन फोरेंसिक्स
भेषजी विद्यालय	एम.फार्मा. - फोरेंसिक फार्मेसी
	एम.फार्मा. - फार्मास्युटिकल क्लालिटी एसयूरेन्स (पीसीआई अनुमोदित)
	एम.एस.सी. - केमिस्ट्री (फोरेंसिक एनालिटिकल केमिस्ट्री में विशेषज्ञता के साथ)
	एम.एस.सी. एंविरोमेंटल फोरेंसिक्स में विशेषज्ञता के साथ)
	एम.एस.सी. - फार्मास्युटिकल केमिस्ट्री
प्रबंध अध्ययन विद्यालय	पीजी डिप्लोमा - इन्डस्ट्रियल सेफ्टी, हाईजिन एंड एंविरोमेंटल मैनेजमेंट)
	एम.बी.ए. - फोरेंसिक अकाउंटिंग एंड फ्रौड इन्वेस्टिगेशन
	एम.बी.ए. - साइबर सिक्योरिटी मैनेजमेंट
	एम.बी.ए. - हॉस्पिटल एंड हेल्थ केयर मैनेजमेंट
	एम.बी.ए. - विज्ञनस एनालिटिक्स एंड इंटेलिजेंस
चिकित्सा विधिक अध्ययन विद्यालय	बी.बी.ए.- एम.बी.ए. - फोरेंसिक अकाउंटिंग एंड फ्रौड इन्वेस्टिगेशन/फाइनेंसियल मैनेजमेंट
	/विज्ञनस एनालिटिक्स एंड इंटेलिजेंस
	एम.एस.सी. - टौक्सिकोलॉजी
साइबर सुरक्षा और डिजिटल न्यायालयिक विद्यालय	पीजी डिप्लोमा - ह्यूमनिटेरियन फोरेंसिक्स (आईसीआरसी के सहयोग से)
	पीजी डिप्लोमा - डिजास्टर विकिटम इंडेंटिफिकेशन
	एम.टेक.- साइबर सिक्योरिटी
	एम.टेक. - अर्टिफिशियल इंटेलिजेंस एंड डेटा साइन्स (साइबर सिक्योरिटी में विशेषज्ञता)
	एम. एससी. -साइबर सिक्योरिटी
	एम. एससी. -डिजिटल फोरेंसिक्स एंड इन्फॉर्मेशन सिक्योरिटी
	बी.टेक. - एम.टेक. कंप्यूटर साइन्स एंड इंजीनियरिंग (साइबर सिक्योरिटी)
डॉक्टरल अध्ययन और अनुसंधान विद्यालय	पीजी डिप्लोमा- साइबर फ़िज़िकल सिस्टम
	पीजी डिप्लोमा -साइबर क्राइम इन्वेस्टिगेशन
	पीजी डिप्लोमा- सेमी कंडक्टर सिक्योरिटी फोरेंसिक इन्वेस्टिगेशन

सी. डी. जाडेजा, कार्यपालक कुलसचिव

[विज्ञापन-III/4/असा./139/2024-25]

NATIONAL FORENSIC SCIENCES UNIVERSITY

(Gandhinagar, Gujarat)

NOTIFICATION

Gandhinagar, the 15th May, 2024

F. No. NFSU/ADM/1-24 — In exercise of the powers conferred by Sub-Section (2) and (3) of Section 42 of the National Forensic Sciences University, Act, 2020, the Board of Governors, hereby makes the following Ordinances:

Ordinance No. 1

Award of degrees, diplomas, certificates and other academic distinctions, the qualifications for the same and the means to be taken relating to the granting and obtaining of the same under section 42(1)(d) of NFSU Act and Convocation of the University for conferring of degrees or for other purposes shall be held in such manner as may be prescribed by the Ordinances under Section 44 of the First Statutes

- 1) The following Degrees, Diplomas and Certificate programmes are instituted under the different schools which shall be granted to such students who have undergone the prescribed programmes at any School/Centre/affiliated college/institute recognized/affiliated by the National Forensic Sciences University (erstwhile Gujarat Forensic Sciences University) and have passed the qualifying Examination for the same in accordance with the concerned Ordinance of the University prescribed for respective Degree:
 - a) D.Litt. (Doctor of Literature)
 - b) D.Sc. (Doctor of Science)
 - c) Ph.D. (Doctor of Philosophy)
 - d) M.Sc. (Master of Science)
 - e) Post Graduate Diplomas
 - f) M.Phil (Master of Philosophy)
 - g) BBA-MBA (Integrated)
 - h) B.Sc.-M.Sc. (Integrated)
 - i) B.Tech. – M.Tech. (Integrated)
 - j) B.Sc.LL.B. (Hons.) (Integrated)
 - k) B.B.A.LL.B. (Hons.) (Integrated)
 - l) LL.B. Hons.) (Bachelor in Law)
 - m) LL.M. (Master in Law)
 - n) Executive MBA Programmes
 - o) M.Pharm (Masters in Pharmacy)
 - p) M.A. (Masters in Arts)
 - q) M.Tech. (Master of Technology)
- 2) No person shall be conferred a degree, diploma or certificate unless he has:
 - a) fulfilled all academic and program requirements in terms of courses, course credits and grades;
 - b) fulfilled such other requirements such as attendance, conduct and discipline, etc for the conferment of the degree, diploma or certificate;
 - c) pursued the program for the prescribed period;
 - d) paid all the fees, pending dues and other dues to the University; and
 - e) all other conditions prescribed under respective ordinances.
- 3) The procedure for awarding such degree, diploma or certificate shall be followed as under:
 - a) In pursuance to provisions (1) and (2) above, the Dean of the School or the Head of the centre or affiliated college/institute will give certificate in the prescribed proforma that the students concerned have successfully completed their academic requirements for award of degree, diploma or certificate concerned and the same shall be submitted to the Executive Registrar of the University for further process.

Provided that certificate submitted by the Head of the Centre and Principal/Head of affiliated College/Institute will be first verified by the Dean concerned before it is submitted to the Executive Registrar.
 - b) Once such a certificate is received by the Executive Registrar of the University, the Executive Registrar will verify the enrolment number of the students and such other verification of the record of the examination section and the proposal will be submitted to the Academic Council for making appropriate recommendations to the Board of Governors.
 - c) Once the Board of Governors approves the list of such awardees, the final list of such students with the name of the degree, diploma or certificate as the case may be will be notified under the notification.
 - d) For awarding such degree and diploma, the convocation will be held by the University and the intimation for such convocation will be sent to the students concerned who have become eligible to

get the degree or diploma, at least thirty days before the date of convocation. Along with such intimation the students will also be given form where they will express their desire as to whether they want the degree/diploma in prasentia or absentia.

- e) Based on such intimation received the list of students who are going to get degree in presentia will be prepared. The procedure for convocation with regard to the award of degrees, diploma including the sequence of procession and also sequence of events on dais, sitting arrangements for the convocation, etc. will be decided by the Vice-Chancellor from time to time.
- 4) Ordinarily the degrees will be awarded on one or more convocation to be held on the date and time prescribed by the Vice-Chancellor. Such Degrees shall be awarded within 180 days of the date/s by which the students are expected to qualify and become eligible for the same.

The dates of Programmes for award of Degrees will be notified at least 30 days before the date/s so fixed.

Provided, however that on completion of all the academic requirements prescribed for the degree or diploma an ordinary passing certificate but not the degree shall be issued in the reasonable time after the final results are declared.

Notwithstanding anything contained above, the Vice-Chancellor may decide the manner of awarding Degree/Diploma, including the virtual convocation, other than the convocation in certain adverse circumstances for which the decisions of the Vice-Chancellor shall be final.

- 5) The procedures to be conducted during the convocation will be decided by the Executive Registrar with the approval of the Vice-Chancellor.

Ordinance No. 2

Functions of Dean under Section 12(4) of First Statutes of the University

- To supervise, monitor and coordinate all the academic activities being conducted on different campuses under concerned schools;
- To admit students under the schools as per the provision of different ordinances, policies and directions given by the Universities;
- To maintain discipline amongst the staff and the students of the school
- To make arrangements to collect fees and other charges as prescribed by the University for different programmes being run under the School in the manner prescribed by the University
- To submit information to the University relating to the School
- To provide guidelines for preparing/framing time tables and arrange for the programmes of the work in each semester/term
- To look after the equipment, furniture, and other moveable properties which are allocated to each School
- To see that all the provisions made in Act, Statutes, Ordinances and Policies (academic as well as financial and administrative) are observed faithfully
- To discharge functions as are given under different academic and other regulations to work a member, convener, chairman or any other capacity
- To carry out all functions pertaining to exam – releasing names of the examiner, timely declaration of result, exam results of affiliated colleges/institutes etc.
- To carry out all necessary work pertaining to Convocation
- To supervise the education being imparted in affiliated college/institute; visiting affiliated colleges/institutes to see that academic programmes are being imparted in its true spirit, etc.
- To see that all norms prescribed for curriculum are implement in true spirit
- Arranging Guest Lectures / Seminars/ Workshops
- To see that placements are made
- To exercise powers judiciously as delegated to them under ordinances
- To perform any other duties or functions as assigned by the Vice-Chancellor, Campus Director, Executive Registrar

Ordinance No. 3**Institution of various Courses of Studies in the NFSU as per Section 16(2) (ii) of NFSU Act.****Institution of following Courses of Studies in the NFSU as per Section 16(2) (ii) of NFSU Act.**

School of Forensic Science	M.Sc. Forensic Science M.Sc Forensic Biotechnology M.Sc. Multimedia Forensics M.A Mass Communication and Journalism (with specialization in Forensic Journalism) B.Sc. - M.Sc. Forensic Science PG Diploma Fingerprint Science PG Diploma Forensic Document Examination PG Diploma Crime Scene Photography PG Diploma DNA Forensics PG Diploma Crime Scene Management PG Diploma Forensic Journalism (Hybrid mode) PG Diploma Forensic Ballistics
School of Engineering and Technology	M.Sc. Nanotechnology (Specialization in Forensic Nanotechnology) M.Sc. Food Technology (Specialization in Forensic Food Analysis) M. Tech. Civil Engineering (Specialization in Forensic Structural Engineering)
School of Behavioural Forensics	M.Phil. Clinical Psychology (RCI Approved awaited) M.Sc. Clinical Psychology M.Sc. Neuropsychology M.Sc. Forensic Psychology M.A Criminology (with specialization in Forensic Psychology) B.A. - M.A. Criminology PG Diploma Cyberpsychology PG Diploma Investigative Psychology
School of Law, Forensic Justice and Policy Studies	B.B.A; LL.B. (Hons.) B.Sc.; LL.B.(Hons.) LL.M. (Cyber Law and Cyber Crime Investigation) LL.B. (Hons.) LL.M. (Criminal Law and Criminal Justice Administration) PG Diploma Drug and Substance Abuse Laws PG Diploma Cyber Law
School of Earth, Space, and Internet Technologies	M. Tech. Robotics and Automation M. Tech. Applied Data Science and Artificial Intelligence PG Diploma Internet Governance
School of Police Science and Security Studies	M.Sc. Homeland Security M.A. Police & Security Studies PG Diploma Security Studies Diploma Canine Forensics

School of Pharmacy	M.Pharm. Forensic Pharmacy
	M.Pharm Pharmaceutical Quality Assurance (PCI Approved)
	M.Sc. Chemistry (with specialization in Forensic Analytical Chemistry)
	M.Sc. Environmental Science (with specialization in Environmental Forensics)
	M.Sc. Pharmaceutical Chemistry
	PG Diploma Industrial Safety, Hygiene & Environmental Management
School of Management Studies	MBA Forensic Accounting and Fraud Investigation
	MBA Cyber Security Management
	MBA Hospital and Healthcare Management
	MBA Business Analytics and Intelligence
	BBA-MBA (with Specialization in Forensic Accounting and Fraud Investigation/ Financial Management/ Business Analytics and Intelligence)
School of Medicolegal Studies	M.Sc. Toxicology
	PG Diploma Humanitarian Forensics (in association with ICRC)
	PG Diploma Disaster Victim Identification
School of Cyber Security and Digital Forensics	M.Tech. Cyber Security
	M.Tech. Artificial Intelligence and Data Science (Specialization in Cyber Security)
	M. Sc. Cyber Security
	M. Sc. Digital Forensics and Information Security
	B. Tech. - M.Tech. Computer Science and Engineering (Cyber Security)
	PG Diploma Cyber Physical System
	PG Diploma Cyber Crime Investigation
School of Doctoral Studies and Research	PG Diploma Semiconductor Security and Forensic Investigation
	Doctor of Philosophy (PhD)

C. D. JADEJA, Executive Registrar

[ADVT.-III/4/Exty./139/2024-25]